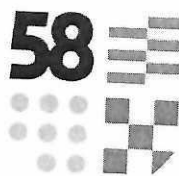


КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ШКОЛА 58

04 апреля 2023 г.
г. Калининград

ПРИКАЗ

№ 264/6 о

**Об утверждении
Положения о лагере с
дневным пребыванием детей
МАОУ СОШ № 58**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Конвенцией о правах ребёнка, семейным Кодексом РФ, Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» с изменениями на 28 декабря 2022 г., Федеральным законом от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изменениями на 2 июля 2021 г.), Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о лагере с дневным пребыванием детей МАОУ СОШ № 58 (приложение №1).
2. Назначить ответственным за исполнение п. 4.6, 4.7, 4.13 «Положения о лагере с дневным пребыванием детей МАОУ СОШ № 58» специалиста по платному образованию Сердюк Е.О.
3. Назначить ответственным за исполнение п. 4.8, «Положения о лагере с дневным пребыванием детей МАОУ СОШ № 58» бухгалтера Романову Н.С.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора А.В. Орехову и главного бухгалтера Михайлову В.Л.

Директор

А.В. Ерохин

**Положение
о лагере с дневным пребыванием детей
МАОУ СОШ № 58**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь).

1.2. Данное Положение о лагере с дневным пребыванием детей разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 г., ст. 41, Конвенцией о правах ребёнка, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» с изменениями на 28 декабря 2022 г., Федеральным законом от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изменениями на 2 июля 2021 г.), Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом общеобразовательной организации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «заказчик» – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платную услугу для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» – МАОУ СОШ № 58, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платную услугу обучающемуся;
- «внебюджетные средства» – средства, получаемые школой помимо средств, выделяемых ей из бюджета.

2. Цель проведения лагеря с дневным пребыванием детей

2.1. Целью деятельности лагеря с дневным пребыванием детей МАОУ СОШ № 58 является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 18 лет, реализации образовательно-оздоровительных программ.

3. Задачи деятельности лагеря с дневным пребыванием детей

3.1. Деятельность лагеря МАОУ СОШ № 58 направлена на решение следующих задач:

- организация содержательного досуга детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования

и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;

- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной общественно полезной деятельности.
- реализация пропаганды здорового образа жизни среди обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, состояния здоровья;
- разработка технологии психолого-педагогического сопровождения сотрудников и обучающихся в образовательной деятельности;
- активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей.

4. Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей

4.1. Лагерь МАОУ СОШ № 58 с дневным пребыванием детей – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися в дневное время с обязательной организацией их питания.

4.2. В лагерь принимаются дети с 6 до 18 лет.

4.3. До объявления о наборе детей в лагерь МАОУ СОШ № 58 обязана проинформировать родителей (законных представителей) об организации отдыха детей в каникулярное время на сайте учреждения.

4.4. Предельная наполняемость в каждом отряде до 25 детей.

4.5. МАОУ СОШ №58 готовит следующие документы:

- санитарно-эпидемиологическое заключение;
- план работы лагеря;
- документы, подтверждающие прохождение медицинского обследования воспитателями лагеря, его начальником, работниками, обеспечивающими питание детей;
- договор с организацией на питание;
- примерное меню, согласованное директором школы;
- списки детей;
- заявления от их родителей (законных представителей);
- приказ директора на открытие лагеря.

4.6. МАОУ СОШ № 58 в лице специалиста по платным образовательным услугам:

- организует заключение договоров (приложение № 1) от имени МАОУ СОШ № 58 с Заказчиком;

- контролирует взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, получающих платную услугу «Лагерь с дневным пребыванием детей».

4.7. МАОУ СОШ № 58 в лице специалиста по платным образовательным услугам на основании заключенных договоров:

- ведет работу с педагогами, предоставляющими платную программу «Лагерь с дневным пребыванием детей»;

- осуществляет контроль за своевременным предоставлением табелей учета посещаемости детей;

- издает приказы о перерасчетах, о возврате денежных средств на основании заявлений Заказчика;

- осуществляет контроль дебиторской и кредиторской задолженности Заказчика;

- осуществляет своевременное проведения сверок с Заказчиком;

- оформляет акты сверок с Заказчиком по запросу Заказчика.
- 4.8. МАОУ СОШ № 58 в лице бухгалтера:
- осуществляет сверку соответствия таблицей посещаемости детей с табелями в программе 1С;
 - производит начисление родительской платы, на основании таблицей посещаемости детей;
 - формирует квитанции для родителей на основании произведенных расчётов;
 - формирует и выгружает реестры начисления для банка на основании произведенных расчётов;
 - обрабатывает приказы по платной услуге «Лагерь с дневным пребыванием детей» в программе 1С;
 - создаёт группы по платной услуге «Лагерь с дневным пребыванием детей»;
 - заносит ставки оплаты на основании утвержденной комитетом калькуляции и прейскуранта;
 - заполняет справочник «Контрагенты»;
 - заполняет справочник «Дети»;
 - вносит данные о заключенных между исполнителем и заказчиком договорах;
 - вносит данные о закрытых между исполнителем и заказчиком договорах;
 - вносит данные о льготах, предоставленных заказчику;
 - вносит данные о непосещении занятия ребёнком по уважительной причине.
- 4.9. Исполнитель в лице Работника (начальника лагеря), формирует надлежащим образом табель учета детей (приложение № 2) ежедневно до 10.00 утра.
- 4.10. При заполнении табеля учета детей работник (начальник лагеря) должен руководствоваться настоящим Положением и ставить пропуск занятий только по уважительным причинам (болезнь) с предоставлением справок (копии справок).
- 4.11. Исполнитель в лице Работника (начальник лагеря) в течение 1 рабочего дня с момента получения от Заказчика предоставляет в бухгалтерию подтверждающие документы (справки) на отсутствие обучающегося по уважительной причине.
- 4.12. Исполнитель в лице Работника (начальник лагеря) подписывает и предоставляет табель учета посещаемости детей специалисту по платным образовательным услугам.
- 4.13. Специалист по платным образовательным услугам в течение 1 рабочего дня проверяет оформление табеля, подписывает и передает его бухгалтеру.
- 4.14. Бухгалтерия в течении 3 рабочих дней с момента получения таблицей учета детей вносит данные в программу 1С-Предприятие и производит начисление доходов по платной услуге «Лагерь с дневным пребыванием детей».

5. Деятельность МАОУ СОШ № 58 по проведению лагеря с дневным пребыванием детей

МАОУ СОШ №58 обеспечивает:

- 5.1. Работу по организации школьного питания.
- 5.2. Анализ состояния и планирование работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, по данному направлению.
- 5.3. Организацию режима дня для обучающихся, нагрузки, питания, физкультурно-оздоровительной работы, профилактики вредных привычек.
- 5.4. Организацию просветительской работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, среди родителей.
- 5.5. Просветительно-воспитательную работу с обучающимися, направленную на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни.
- 5.6. Внедрение дополнительных образовательных программ, реализуемых во внеурочной деятельности.

- 5.7. Проведение лекций, бесед, консультаций по проблемам сохранения и укрепления здоровья, профилактики вредных привычек; проведение дней здоровья, конкурсов, праздников и других мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни.
- 5.8. Оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности в физической культуре и спорте.
- 5.9. Организацию предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.
- 5.10. Оказание первичной медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.
- 5.11. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.12. Организацию профилактики несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Порядок оформления оплаты, учета и расходования средств, полученных от оказания платной услуги «Лагерь с дневным пребыванием детей»

- 6.1. Стоимость платной услуги «Лагерь с дневным пребыванием детей» устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляцией ежегодно с возможностью изменения наименования лагеря. Расходование денежных средств от платной услуги «Лагерь с дневным пребыванием детей» осуществляется на основании сметы доходов и расходов.
- 6.2. Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится Заказчиком единовременно в порядке и в срок, обозначенные договором.
- 6.3. Оплата за платную услугу «Лагерь с дневным пребыванием детей» производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на расчетный счет образовательного учреждения.
- 6.4. Средства, полученные от оказания платной услуги «Лагерь с дневным пребыванием детей», аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении МАОУ СОШ № 58 и расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов:
 - на развитие материально-технической базы МАОУ СОШ № 58, в том числе приобретение оборудования и материалов;
 - на хозяйственные нужды;
 - на оплату коммунальных услуг;
 - на прочие услуги и расходы, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 6.5. Оплата за предоставляемую Исполнителем услугу «Лагерь с дневным пребыванием детей» производится Потребителем в порядке и в срок, обозначенные договором. В случае непосещения обучающимся лагеря с дневным пребыванием перерасчет оплаты услуги производится на основании документа (справки врача), подтверждающего отсутствие обучающегося по уважительной причине (болезнь, отпуск – по заявлению родителя или законного представителя за 3 дня до планируемых занятий), в иных случаях перерасчет не предусмотрен.
- 6.6. Оплата за платную образовательную услугу «Лагерь с дневным пребыванием детей» может производиться Заказчиком за счет средств материнского капитала лично через ПФР, личный кабинет гражданина на сайте ПФР, многофункциональный центр по месту жительства, портал Госуслуг.

6.7. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет Исполнителя.

6.8. При предоставлении платной услуги «Лагерь с дневным пребыванием детей» в МАОУ СОШ № 58 предоставляются льготы отдельным категориям граждан.

6.9. Право на льготу в размере 50 % от стоимости услуг имеют следующие категории потребителей:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (находящиеся под опекой);
- дети-инвалиды;

- дети сотрудников МАОУ СОШ № 58. (приложение № 5,6,7)

6.10. Право на льготу в размере 100 % от стоимости услуг имеют следующие категории потребителей

- дети военнослужащих — дети в возрасте от 6 до 18 лет граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих, которые на момент принятия решения дирекцией МАОУ СОШ № 58 о предоставлении льготы по оплате лагеря с дневным пребыванием детей принимают участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области. (приложение № 8)

Родители (законные представители) обучающегося (ребенка) предоставляют заявление и документы, подтверждающие право на предоставление льгот. Отношение к одной из вышеперечисленных категорий должно быть подтверждено соответствующим документом: свидетельство о рождении ребенка; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; документы, подтверждающие статус льготника.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием детей является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы МАОУ СОШ № 58.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о лагере с дневным пребыванием принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1
к Положению
о лагере с дневным пребыванием детей
МАОУ СОШ № 58

Договор
на пользование услугой «Лагерь с дневным пребыванием детей»

г. Калининград

« ____ » _____ 2023 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 58 (МАОУ СОШ № 58) на основании лицензии от 30.12.2020 серия 39Л01 № 0001608, рег. № ОО-2337, выданной Министерством образования Калининградской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ерохина Александра Валерьевича, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и с другой стороны

_____ (ФИО),
являющийся (-аяся) отцом, матерью, законным представителем (нужное подчеркнуть),
далее именуемый «Заказчик», ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка)
« ____ » _____ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий
Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание платной услуги по организации МАОУ СОШ № 58 отдыха и оздоровления в лагере с дневным пребыванием детей (далее – «Лагерь»), ребенка (детей) в возрасте от 6 до 18 лет на период с « ____ » _____ 20 ____ года по « ____ » _____ 20 ____ года.

2. Обязательства сторон

2.1. Лагерь обязуется:

- 2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий (далее – «отдых»).
 - 2.1.2. Ознакомить Заказчика с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий Лагеря.
 - 2.1.3. Ознакомить ребенка (детей) и заказчика (законного представителя) с условиями настоящего Договора, его приложениями и Правилами пребывания в Лагере.
 - 2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка (детей) в Лагере.
 - 2.1.5. Организовать двухразовое питание (завтрак, обед).
 - 2.1.6. В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь.
 - 2.1.7. Уведомить Заказчика в случае заболевания ребёнка (детей).
 - 2.1.8. Обеспечить доставку ребёнка (детей) при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с заказчиками).
 - 2.1.9. Уведомлять Заказчика о случаях неадекватного поведения ребёнка (детей).
 - 2.1.10. Нести ответственность за ежедневное безопасное пребывание ребенка (детей) в Лагере в период с 9-00 часов до 18-00 часов.
- 2.2. Заказчик обязуется:
- 2.2.1. Обеспечить ежедневную явку ребенка (детей) в Лагерь в опрятном виде и чистой

одежде к началу работы Лагеря.

2.2.1. За десять дней до начала работы Лагеря:

- а) представить заявление на зачисление его ребенка (детей) в Лагерь (приложение 1);
- б) представить медицинскую справку;
- в) по прибытии ребенка (детей) в Лагерь и в случае согласия с планом работы Лагеря, представить согласие ребенка (детей) на участие.

2.2.2. Проинформировать Ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в Лагере.

2.2.3. Родители (законные представители) обучающегося (ребенка) предоставляют заявление и документы, подтверждающие право на предоставление следующих льгот:

- в размере 50 % от стоимости услуг имеют следующие категории потребителей: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (находящиеся под опекой); дети-инвалиды; дети сотрудников МАОУ СОШ № 58);

- в размере 100 % от стоимости услуг имеют следующие категории потребителей: дети военнослужащих — дети в возрасте от 6 до 18 лет граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих, которые на момент принятия решения дирекцией МАОУ СОШ № 58 о предоставлении льготы по оплате лагеря с дневным пребыванием детей принимают участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.)

Отношение к одной из вышеперечисленных категорий должно быть подтверждено соответствующим документом: свидетельство о рождении ребенка; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; документы, подтверждающие статус льготника.

2.2.4. Оплатить полностью стоимость отдыха ребенка (детей) не позднее 10 дней до начала смены Лагеря.

2.2.5. В случае нанесения ущерба Лагерю в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка (детей), возместить стоимость нанесенного ущерба.

2.2.6. На основании письменного уведомления администрации Лагеря забрать ребёнка (детей) из Лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности и правил внутреннего распорядка, включая самовольный уход с территории Лагеря;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- совершения противоправных действий, в т.ч. вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- нанесения значительного материального ущерба Лагерю;
- выявления у ребёнка скрытых Родителем при заключении настоящего Договора существенных медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, которые могут негативно отразиться на здоровье ребенка во время отдыха.

2.3. Ребенок обязуется:

2.3.1. Принимать участие в реализации программ Лагеря.

2.3.2. Выполнять распорядок дня, установленный на каждый день.

2.3.3. Соблюдать меры собственной безопасности, пожарной безопасности; правила участия и играх и мероприятиях Лагеря.

2.3.4. Постоянно находиться в составе своей группы отряда.

2.3.5. Принимать участие в самообслуживающем труде, содержать в порядке личные вещи.

2.3.6. Выполнять санитарно-гигиенические требования; следить за своим внешним видом, одеждой.

2.3.7. Бережно относиться к имуществу Лагеря.

2.3.8. В случае недомогания или получения травмы немедленно известить своего вожатого.

2.3.9. В случае возникновения сложной или конфликтной ситуации, самостоятельно разрешить которую Ребенок не в состоянии, немедленно известить своего вожатого,

дежурного или администратора Лагеря.

2.3.10. Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих.

2.3.11. Бережно относиться к природе.

3. Права сторон

3.1. Лагерь имеет право:

3.1.1. Отчислить ребёнка (детей) из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных п. 2.2 настоящего Договора. При этом стоимость отдыха ребёнка (детей) за неиспользованные дни не возвращается.

3.1.2. Отправить ребёнка (детей) из Лагеря по состоянию здоровья, препятствующему его дальнейшему пребыванию в Лагере.

3.1.3. В случае причинения ущерба имуществу Лагеря со стороны ребёнка (детей) Лагерь вправе потребовать от Заказчика возмещения ущерба до окончания срока пребывания ребёнка (детей) в Лагере.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Забрать ребёнка (детей) ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.

3.2.2. Высказывать свои пожелания администрации Лагеря по поводу организации отдыха ребёнка (детей) и предложения о совершенствовании деятельности.

3.2.3. Направлять в адрес администрации Лагеря индивидуальные рекомендации по работе с Ребенком.

4. Стоимость и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуги организации отдыха и оздоровления в лагере с дневным пребыванием детей составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

4.2. Оплата производится в рублях безналичным путем на МАОУ СОШ № 58, указанный в п. 5 настоящего Договора. Датой оплаты считается момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. В случае пропуска Лагеря ребенком без уважительной причины оплата Заказчику не возвращается.

4.4. В случае выбытия ребенка из Лагеря (по уважительной причине – болезни) возврат излишне уплаченной суммы производится Заказчику на основании заявления и предоставления копии банковских реквизитов.

5. Форс-мажор

5.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) Лагерь немедленно сообщает об этом Родителю и совместно с ним принимает меры к эвакуации детей.

5. Разрешение споров

6.1. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путем переговоров.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п. 1.1.

7.2. Настоящий Договор заключается в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по

одному для каждой стороны одному для каждой стороны

8. Адреса и реквизиты сторон

8.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 58. Место нахождения: 236038, г. Калининград, ул. Артиллерийская, д. 61. Банковские реквизиты: ИНН 3906385718 КПП 390601001

Банк: Отделение Калининград Банка России//УФК по Калининградской области, г. Калининград, Л/С 80273Е21460 (Комитет по финансам (МАОУ СОШ N 58)) Р/С 03234643277010003500 БИК 012748051 ОКТМО 27701000001 КБК 000000000000000000130.

Телефон 8 (4012) 97 37 58 доб.1022, электронная почта dopuslugi@58shkola.ru

Директор _____

М.П.

А.В.Ерохин

8.2. Заказчик (законный представитель):

полностью Паспорт _____ № _____ Ф.И.О. _____

выдан _____

Зарегистрирован _____ « _____ » _____ г.

контактный телефон: 8 (_____) _____

электронная почта (обязательно) _____

Приложение № 1
к договору на пользование услугой
«Лагерь с дневным пребыванием детей»

Рег. № _____

Директору МАОУ СОШ № 58
Ерохину Александру Валерьевичу

В приказ _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

« ____ » ____ 20

проживающ _____ по адресу _____

контактные телефоны: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего ребенка _____

(ф.и.о. ребенка полностью)

В лагерь с дневным пребыванием детей _____

« ____ » ____ 20 ____ по « ____ » ____ 20 ____ г.

Дата рождения ребенка « ____ » ____ г.

Адрес проживания _____

Сведения о родителях (законных представителях):

(Ф.И.О. полностью) _____

(Ф.И.О. полностью) _____

« ____ » ____ 20 ____ г. Подпись _____

Ознакомлены со следующими документами:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности
- Устав МАОУ СОШ № 58
- Правила внутреннего распорядка
- Положение о лагере с дневным пребыванием детей
- Договор на пользование услугой «Лагерь с дневным пребыванием детей»

Ф.И.О. Дата Подпись

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка

Ф.И.О. Дата Подпись

Приложение № 2
к договору на пользование услугой
«Лагерь с дневным пребыванием детей»

Акт
выполненных работ

г.Калининград

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 58 (в дальнейшем - **Исполнитель**) в лице директора **Ерохина Александра Валерьевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ ,
фамилия, имя, отчество (если имеется) заказчика
(в дальнейшем - **Заказчик**), с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**» составили настоящий акт о нижеследующем:

1. По условиям договора **Исполнитель** предоставил **Заказчику** платную услугу «Лагерь с дневным пребыванием детей» в форме общеразвивающей программы, а **Заказчик** принял и оплатил указанную платную услугу.

2. **Исполнитель** оказал платную услугу «Лагерь с дневным пребыванием детей» в полном объеме и в срок, а **Заказчик** оплатил работу согласно цене и в порядке, указанном в договоре.

3. **Стороны** признают, что они надлежаще выполнили все условия заключенного договора и взаимных претензий друг к другу не имеют.

Исполнитель

МАОУ СОШ № 58
236038 г. Калининград, ул.
Артиллерийская, д. 61.

Директор _____ А.В.Ерохин

подпись

Заказчик

подпись

ТАБЕЛЬ УЧЕТА ПОСЕЩАЕМОСТИ ДЕТЕЙ

КОДЫ
0504608
35395905

Учреждение: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 58 (месяц)

Наименование группы _____

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дни посещения																															Всего посещений	Примечания	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1																																		0	
2																																		0	
3																																		0	
4																																		0	
5																																		0	
6																																		0	
7																																		0	
8																																		0	
9																																		0	
10																																		0	
11																																		0	
12																																		0	
13																																		0	
14																																		0	
15																																		0	
16																																		0	
17																																		0	
18																																		0	
19																																		0	
20																																		0	
21																																		0	
22																																		0	
23																																		0	
24																																		0	
25																																		0	
26																																		0	
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Специалист по платным образовательным услугам _____ (подпись) Сердюк Е.О. (расшифровка подписи) Приняла _____ 20 г.

Учитель учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) Сдан _____ 20 г.

Приложение № 3
к Положению
о лагере с дневным пребыванием детей
МАОУ СОШ № 58

Директору МАОУ СОШ №58
Ерохину Александру Валерьевичу

От _____

Тел. _____

Заявление.

Прошу предоставить льготу по платной услуге «Лагерь с дневным пребыванием», за моего ребенка

_____ в размере 50 %, в связи с тем, что являюсь сотрудником МАОУ СОШ № 58.

Дата

Подпись (_____)

Приложение № 4
к Положению
о лагере с дневным пребыванием детей
МАОУ СОШ № 58

Директору МАОУ СОШ №58
Ерохину Александру Валерьевичу

От _____

Тел. _____

Заявление.

Прошу предоставить льготу по платной услуге «Лагерь с дневным пребыванием», за моего ребенка _____,

в размере 50 %, в связи с тем, что являюсь опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей.

К заявлению прилагаю:

1. Копию свидетельства о рождении ребенка,
2. Копию паспорта,
3. Документ, подтверждающий статус льготника.

Дата

Подпись

Приложение № 5
к Положению
о лагере с дневным пребыванием детей
МАОУ СОШ № 58

Директору МАОУ СОШ №58
Ерохину Александру Валерьевичу

От _____

Тел. _____

Заявление.

Прошу предоставить льготу по платной услуге «Лагерь с дневным пребыванием», за моего ребенка

в размере 50 %, в связи с тем, что у ребенка справка серия _____ № _____,
категория «ребенок-инвалид», срок действия _____.

К заявлению прилагаю:

1. Копию свидетельства о рождении ребенка,
2. Копию паспорта,
3. Документ, подтверждающий статус льготника.

Дата

Подпись

Приложение № 6
к Положению
о лагере с дневным пребыванием детей
МАОУ СОШ № 58

Директору МАОУ СОШ №58
Ерохину Александру Валерьевичу
От _____
Тел. _____

Заявление.

Прошу предоставить льготу по платной услуге «Лагерь с дневным пребыванием», за моего ребенка

_____ ,
в размере 100 %, в связи с тем, что он является ребенком военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащего, который на момент принятия решения дирекцией МАОУ СОШ № 58 о предоставлении льготы по оплате лагеря с дневным пребыванием детей принимает участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

К заявлению прилагаю:

1. Копию свидетельства о рождении ребенка,
2. Копию паспорта,
3. Документ, подтверждающий статус льготника.

Дата

Подпись