

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании приема, перевода и отчисления
обучающихся в группах дополнительного образования
МАОУ СОШ№58 города Калининграда

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке и основании приема, перевода и отчисления обучающихся в группах дополнительного образования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №58 (далее – Учреждение), включая группы, финансируемые за счет городского и областного бюджета, реализуемые в рамках проекта «Губернаторская программа «Умная продленка», а также Детского технопарка «Кванториум» (далее – Кванториум) разработано в соответствии Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., приказом Министерства просвещения РФ №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 г., Уставом МАОУ СОШ№58, Положением о школьном Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок и основания приема, перевода и отчисления обучающихся Учреждения, алгоритм действий администрации и педагогических сотрудников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, и детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе и отчислении обучающихся.

1.3 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности (естественно-научной, инженерно-технической, социально-гуманитарной, художественной, физкультурно-спортивной и т.д.), реализуемых в Учреждении.

1.4 Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, устанавливается Учреждением самостоятельно.

2 Порядок приема обучающихся

2.1 На обучение в группы по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, финансируемым за счет городского и областного бюджета, принимаются дети в возрасте от 7 до 18 лет по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) исключительно из числа учащихся МАОУ СОШ№58 города Калининграда (Приложение 1).

2.2 На обучение в группы по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети в возрасте от 7 до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования

дополнительного образования (далее – ПФДО) в Калининградской области.

2.3 На обучение в группы по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках проекта «Губернаторская программа «Умная продленка», принимаются дети в возрасте от 7 до 11 лет, с соблюдением всех положений ПФДО в Калининградской области, исключительно из числа учащихся МАОУ СОШ №58 города Калининграда.

2.4 Зачисление ребенка в группы по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, а также в рамках проекта «Губернаторская программа «Умная продленка», осуществляется через систему ПФДО самостоятельно одним из родителей (законных представителей), либо методистом по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей), с обязательным указанием номера сертификата ПФДО (Приложение 2).

2.5 Совместно с заявлением на зачисление к документам прилагается подписанное родителями (законными представителями) Согласие на обработку персональных данных, установленное Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ст.9) (Приложение № 3).

2.6 При приеме детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, финансируемым за счет городского и областного бюджета, реализуемым в рамках проекта «Губернаторская программа «Умная продленка», а также в рамках системы ПФДО, администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) со всеми документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.7 Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и комплектование учебных групп проводится в период с 1 по 15 сентября текущего года и оформляется приказом директора МАОУ СОШ №58.

2.8 При наличии свободных мест и по согласованию с администрацией Учреждения в течение учебного года возможно доукомплектование учебных групп обучающимися.

2.9 Комплектование учебных групп по наполняемости осуществляется в соответствии с законодательством об образовании, СанПиН 2.4.4.3172-14, Дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, утвержденными директором МАОУ СОШ №58 и Региональным модельным центром дополнительного образования.

2.10 Формирование учебных групп осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.11 Каждый обучающийся имеет право обучаться по одной или нескольким дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (не более двух для программ, реализуемых в рамках проекта «Губернаторская программа «Умная продленка», а также финансируемых за счет городского и областного бюджета, и не более трех – реализуемых в Кванториуме), если это не препятствует полноценному освоению выбранных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка.

2.12 В приеме на обучение в группы дополнительного образования Учреждения может быть отказано только в следующих случаях:

- установление по результатам проверки посредством Информационной системы персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования» города Калининграда невозможности использования представленного сертификата персонифицированного финансирования для обучения по выбранной программе;

- наличие медицинских противопоказаний для учебных занятий по избранной направленности;

- несоответствие возраста ребенка возрастным требованиям к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы с использованием сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования;

- отсутствие вакантных мест в учебной группе по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, как с использованием сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования, так и в бюджетных группах;

- представление Заявителем заведомо недостоверных сведений при подаче заявления на обучение и других документов.

2.13 За обучающимся сохраняется место в учебной группе на период его отсутствия по уважительным причинам (болезнь, карантин, прохождение санаторно-курортного лечения (при предоставлении соответствующих документов или при письменном предупреждении по средствам АИС «Электронный журнал» со стороны родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося).

2.14 Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями), представителями администрации Учреждения.

3 Порядок перевода обучающихся

3.1 Перевод обучающихся между группами одной направленности допустим в течение учебного года и осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, или личного заявления обучающегося, достигшего 14-летнего возраста (Приложение 4), при наличии свободных мест в учебных группах. На основании полученных заявлений издается приказ директора МАОУ СОШ №58 о переводе.

3.2 В случае расформирования учебной группы в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы ввиду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.), обучающимся предоставляется право перевода в другие группы дополнительного образования Учреждения данной направленности при наличии свободных мест в учебных группах.

4 Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1 Отчисление обучающихся из групп дополнительного образования Учреждения осуществляется:

4.1.1 в связи с окончанием освоения дополнительной общеобразовательной программы;

4.1.2 по инициативе обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе в связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья обучающихся и т.д. В случае отчисления обучающегося из групп Учреждения требуется письменное заявление от родителей (законных представителей) несовершеннолетних (Приложение 5). Факт отчисления обучающихся фиксируется методистом Учреждения в Приказе за подписью директора МАО СОШ №58.

4.1.3 в случае применения к учащемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания за совершенные неоднократно грубые нарушения внутреннего распорядка Учреждения. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся 2-х и более замечаний, наложенных заместителем директора по воспитательной работе, руководителем Кванториума, грубого нарушения дисциплины.

К грубым нарушениям, в частности, относятся:

- оскорбление (т.е. умышленное унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме) участников образовательного процесса. Оскорбление может быть нанесено словесно, письменно, действием, публично, как в присутствии, так и в отсутствие пострадавшего;

- неправомерное поведение (т.е. правонарушение), приводящее к нарушению образовательного процесса;

- нарушение правил техники безопасности при работе с оборудованием;

- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса.

4.2 Вопрос об отчислении обучающихся за неоднократные и грубые нарушения рассматривается на Совете по профилактике МАОУ СОШ №58 в присутствии родителей (законных представителей). Решение Совета по профилактике об отчислении обучающегося из групп дополнительного образования утверждается приказом директора МАОУ СОШ №58, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3 Обучающиеся, пропускающие занятия длительное время (более 4-х занятий (8 академических часов) в течение 2 месяцев) без уважительной причины и предупреждения педагога, считаются отчисленными из группы на основании приказа директора МАО СОШ №58.

4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом МАОУ СОШ №58, Положением Кванториума, правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся прекращаются с даты его выбытия (отчисления) из групп дополнительного образования Учреждения.

5 Порядок учета движения обучающихся

5.1 Учет обучающихся в группах дополнительного образования Учреждения осуществляется в следующих формах:

- электронные базы данных АИС «Электронный журнал»;
- АИС «ПФДО».

5.2 Формирование и внесение информации в электронные базы данных осуществляется в соответствии с локальными актами Учреждения (в частности Приказами о зачислении, отчислении и переводе в группах общеобразовательных общеразвивающих программ).

5.3 Сверка данных во всех формах учета движения обучающихся проводится заместителем директора по воспитательной работе, руководителем Кванториума и методистом по следующим направлениям:

- соответствие количественного состава – ежемесячно, в срок не позднее 25 числа отчетного месяца;

- соответствие списочного состава – ежемесячно, в срок не позднее 25 числа отчетного месяца.

5.4 Анализ учета движения обучающихся служит основанием для принятия управленческих решений по уменьшению учебной нагрузки педагогов дополнительного образования или поощрению педагогов за высокий процент сохранения контингента обучающихся.

6 Внесение изменений и дополнений

6.1 Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с момента его утверждения.

6.2 В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования, утверждения других нормативно-правовых актов Министерства просвещения РФ, Министерства образования Калининградской области, Устава МАОУ СОШ №58, настоящее Положение может быть изменено или дополнено.

6.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению администрации МАОУ СОШ №58, руководителя Кванториума и утверждаются приказом директора МАОУ СОШ №58.

6.4 Учреждение несет ответственность за создание необходимых условий для осуществления образовательной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, как с использованием сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования, так и без него, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МАОУ СОШ №58.

Рег. № _____
В приказ

Директору МАОУ СОШ № 58
Ерохину Александру Валерьевичу

« ____ » _____ 20__

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
проживающ _____ по адресу _____
контактные телефоны: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего ребенка _____
(ф.и.о. ребенка полностью)

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе _____
с _____ по _____ 31 мая 20__ г.

Дата рождения ребенка « ____ » _____ г.

Адрес проживания _____

Сведения о родителях (законных представителях):

_____ (ф.и.о. полностью)

_____ (ф.и.о. полностью)

« ____ » _____ 20__ г. Подпись _____

Ознакомлены со следующими документами:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- Уставом МАОУ СОШ № 58,
- Дополнительной общеразвивающей программой,
- Правилами внутреннего распорядка

Ф.И.О.	Дата	Подпись

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка

Ф.И.О.	Дата	Подпись

 MAOU СОШ № 58

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу зачислить на обучение по дополнительной общеобразовательной программы _____ начиная с модуля: _____ (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе):

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об Обучающемся:

Номер сертификата дополнительного образования:	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	
Телефон обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности MAOU СОШ № 58, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

расшифровка_____
подпись

Заявление о приеме на обучение

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

проживающий по адресу _____

паспорт (серия) _____ № _____, выданный « _____ » _____ 20 ____ г.

являясь родителем (законным представителем)

_____ проживающего по адресу _____

в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- дата рождения ребёнка;
- место жительства ребенка;
- номер телефона ребёнка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещения.

поставщику образовательных услуг Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 58, юридический адрес которого: Калининградская область, город Калининград, улица Артиллерийская, 61, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонализированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Расшифровка подписи

Подпись

Рег. № _____
В приказ

Директору МАОУ СОШ № 58
Ерохину Александру Валерьевичу

« ____ » _____ 20__

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
проживающ _____ по адресу _____
контактные телефоны: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести моего ребенка _____
(ф.и.о. ребенка полностью)

из группы по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе _____
в группу по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе _____

с « ____ » _____ 20__ г.

Дата рождения ребенка « ____ » _____ г.

Адрес проживания _____

Сведения о родителях (законных представителях):

_____ (ф.и.о. полностью)

_____ (ф.и.о. полностью)

« ____ » _____ 20__ г. Подпись _____

Рег. № _____
В приказ

Директору МАОУ СОШ № 58
Ерохину Александру Валерьевичу

« ____ » _____ 20__

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
проживающ _____ по адресу _____
контактные телефоны: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить моего ребенка _____
(ф.и.о. ребенка полностью)

из _____ группы по _____ дополнительной _____ общеобразовательной _____ общеразвивающей
программе _____

с « ____ » _____ 20__ г.

Дата рождения ребенка « ____ » _____ г.

Адрес проживания _____

Сведения о родителях (законных представителях):

(ф.и.о. полностью)

(ф.и.о. полностью)

« ____ » _____ 20__ г. Подпись _____